**労働契約書**

株式会社〇〇（以下「甲」という）と△△ △△（以下「乙」という）は、以下のとおり労働契約を締結する。

**第1条（契約期間）**

1. 本契約の期間は、2025年3月1日から2025年8月31日までとする。
2. 契約更新の可能性：有  
   更新の判断基準：契約期間満了時の業務量、乙の勤務成績・態度による

**第2条（就業場所・業務内容）**

1. 就業場所：甲の〇〇店（〇〇県〇〇市〇〇町2-2-2）
2. 業務内容：販売・接客業務

**第3条（勤務時間・休憩・休日）**

1. 勤務時間：シフト制（1日8時間以内、週40時間以内）
2. 休憩時間：勤務時間に応じて60分
3. 休日：シフトによる（月8日以上）
4. 所定時間外労働：有

**第4条（賃金）**

1. 時給：〇〇〇円
2. 諸手当：通勤手当（実費）
3. 賃金締切日：毎月15日
4. 支払日：当月25日（休日の場合は前営業日）
5. 支払方法：乙の指定する銀行口座への振込

**第5条（退職・解雇）**

退職および解雇に関する事項は、就業規則の定めるところによる。

**第6条（その他）**

本契約に定めのない事項については、労働基準法その他の関係法令および甲の就業規則による。

上記契約内容を確認し、これを誠実に履行することを約束します。

令和　　年　　月　　日

甲 住所：

会社名：株式会社〇〇

代表者：代表取締役 〇〇 〇〇　印

乙 住所：

氏名：△△ △△　印