**社内公募のお知らせ**

**当社では、新たなプロジェクトを立ち上げることになりました。このプロジェクトは、企業の成長と革新を牽引する重要な役割を担うものであり、多様なスキルや視点を持つメンバーを募集いたします。**

**プロジェクト概要:**

* **プロジェクト名:**
* **目的:**
* **担当業務：**
* **期間:**

**参加条件:**

* **対象者：**
* **必要スキル：**
* **参加方法**

**参加メリット：**

* **新たな挑戦の機会: 新しいプロジェクトに参加し、自身のスキルを発揮するチャンス**
* **キャリアアップの可能性: プロジェクトの成功により、キャリアのステップアップが期待できます**
* **チームビルディング: 多様な部署や職種のメンバーと協力し、ネットワークを拡大**

**応募方法: 応募を希望される方は、以下の情報を記載の上、[連絡先]までお送りください。**

* **氏名**
* **部署**
* **職位**
* **自己ＰＲ（プロジェクトに参加したい理由や持っているスキルなど）**

**応募締切: 令和〇年〇月〇日**

**連絡先:**

**○部　〇〇 〇〇 メール：**

**皆様の積極的な参加をお待ちしております。**

**以上**