**株式会社〇  
代表取締役社長　○○○○ 様**

**○部  
○ ○**

**進退伺**

**令和　年　月　日に発覚した、当部署管理職による職務上の権限を濫用したハラスメント事案につきまして、管理責任者である小職の監督不行き届きにより、被害を受けられた社員の方々に多大な精神的苦痛と職場環境の悪化を招く結果となりました。**

**具体的には、当該管理職が部下に対し、度重なる業務外での私的用件の強要、侮蔑的発言を含む言葉の暴力、および過剰な時間外労働の強制を行っていたことが確認されております。これらはパワーハラスメント及び職場環境配慮義務違反に該当し、会社の信頼を著しく損なう行為であります。**

**本件については、被害者への謝罪、再発防止策の策定、関係者の聞き取り調査など、必要な事後対応を速やかに実施いたしますが、管理責任者としての責を免れないと痛感しております。**

**つきましては、一連の対応が完了した時点をもって辞職の意向を表明し、進退についてご裁可賜りますようお願い申し上げます。**

**以上**